

令和2年度 倉庫管理主任者講習会の申込要項

東海倉庫協会

下記要領により国土交通大臣の定める倉庫の管理に関する講習会を開催します。

記

1. 日 時 令和2年8月5日(水)
受 付 9時15分～9時55分
講習会 10時00分～16時10分
2. 会 場 名古屋市中区栄二丁目10番19号
名古屋商工会議所ビル 2階ホール 受付場所は2階ロビー
連絡先電話番号：052-232-2277（東海倉庫協会）
交通アクセス：地下鉄 伏見駅（東山線・鶴舞線）下車（名古屋駅から東山線で1駅）、
5番出口より南へ徒歩5分
3. 講習会時間割 別紙のとおり
4. 定 員 会員及び会員以外を合わせて 90名
5. 申 込 方 法 「倉庫管理主任者講習会受講申込書」※ を東海倉庫協会あてに
FAX（052-203-9446）によりお申し込みください。
※ 7月1日(水)午前10時掲載（受付は締切りました。）

定員90名になり次第、受付を終了します。

最終の締切日は、令和2年7月7日（火）となります。

ただし、定員に達しない場合、キャンセルが出た場合は、再募集を行うことがあります。

申込みの完了は、受付日の当日中に返信FAXにてお知らせします。

返信FAXが届かない場合、当協会までご連絡下さい。

6. 受 講 料 1名につき、東海倉庫協会会員 7,000円
" 協会会員以外 12,000円

東海倉庫協会から受付済のFAXが届きましたら、速やかに受講料を
下記口座までお振込下さるようお願い致します。

振込先 三菱UFJ銀行 柳橋支店
普通 0302218
東海倉庫協会

7. 受講票と引換票 受講料の入金確認後、令和2年7月22日(水)以降に受講票兼修了証引換票と教材引換票を申込者あてに郵送いたします。
8. 教材 当日会場受付で、教材引換票と引換えにお渡しいたします。
9. 修了証 講習会終了後、受講票兼修了証引換票と引換えにお渡しいたします。
10. 注意事項
- ① 受講者は、マスク及びノート・筆記用具等をご持参下さい。
 - ② 昼食(お弁当)は当方でご用意いたします。
 - ③ 欠席される場合は、お早めに取り消しのご連絡をお願いします。
 - ④ 受講日の当日に午前10時10分を超える遅刻をされた場合は、特別な事情がない限り、受講修了証の発行はできませんので、あらかじめご了承下さい。
 - ⑤ 7月21日(火)17時までの入金を確認できない場合、キャンセル扱いとさせていただきます。
 - ⑥ キャンセル又は受講されなかった場合、以下の金額を申し受けま

・7月21日(火)17時以降 8月3日(月)17時まで……………2,400円

(協会会員以外)

・8月3日(月)17時以降 当日(8月5日)のキャンセル……………2,400円

(会員・協会会員以外とも)

新型コロナウイルス感染症の影響を考慮し、今回に限り上記料率とさせていただきます。
返金にあたっては、上記金額と振込手数料の合計額を差し引いた金額となります。

※ 受講申込みの皆様へのお願い(検温等を実施しますので、時間に余裕をもってご来場ください。)

- ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、当日はマスクをご着用のうえ、お越してください。
- ・入室前には検温を行い、体温が37度5分以上の場合は、受講(入室)をお断りいたします。
- ・また、消毒剤設置場所において、手指の消毒をお願いいたします。

新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、開催中止及び開催日時を変更させていただきます場合がありますので、予めご理解をお願いいたします。

11. 添付書類 令和2年度倉庫管理主任者講習会時間割予定(東海倉庫協会)
名古屋商工会議所ビル 2階ホール案内図

〔倉庫管理主任者講習会受講申込書(Word版、Excel版)
※ 7月1日(水)午前10時に掲載しました。〕

(照会先) 〒460-0008

名古屋市中区栄二丁目10番19号 商工会議所ビル9階
東海倉庫協会
電話番号 052-232-2277

以上

令和2年度倉庫管理主任者講習会

時間割予定

東海倉庫協会

日時 令和2年8月5日(水)

会場 名古屋商工会議所2階ホール

科目	時間	講師	講習内容及び教材
あいさつ	10:00～ 10:10	開講あいさつ 東海倉庫協会	
倉庫業法の解説	10:10～ 11:10	中部運輸局 交通政策部環境・物流課 環境・物流係長 牛田 裕恵	倉庫業法ほか、倉庫業に関わる関係法規 について (教材) 倉庫業実務必携 ほか 計2種類
休憩	11:10～ 11:20		
営業倉庫の防火・ 防災管理について	11:20～ 12:20	一般財団法人 愛知県消防設備安全協会 専属講師 近藤 兼義	防火防災管理に関する関係法規、その他 倉庫火災及び関連事故防止について (教材) 火災予防のてびき ほか 計4種類
昼食 / 休憩	12:20～ 13:20		
自主監査制度に ついて	13:20～ 13:50	東海倉庫協会 常務理事 村上 幸久	倉庫管理主任者の職務などについて (教材) 倉庫業実務必携、倉庫管理主任者の 職務と自主監査体制の整備について ほか 計4種類
休憩	13:50～ 14:00		
労働災害の発生防止 について	14:00～ 15:00	GINZAコンサルティング株式会社 取締役 ディレクター 山崎 敬司	労働安全衛生法等の関係法規、その他 倉庫労働者の労働災害の防止について (教材) 労働災害防止のてびき ほか 計2種類
休憩	15:00～ 15:10		
倉庫管理実務に ついて	15:10～ 16:10	東陽倉庫株式会社 監査室長兼コンプライアンス 統括室長 加藤 伸明	保管貨物の取扱方法、入出庫管理、保守 点検など、倉庫管理の実務について (教材) 営業倉庫の実務概要ほか 計5種類

※上記内容については、変更になる場合があります。

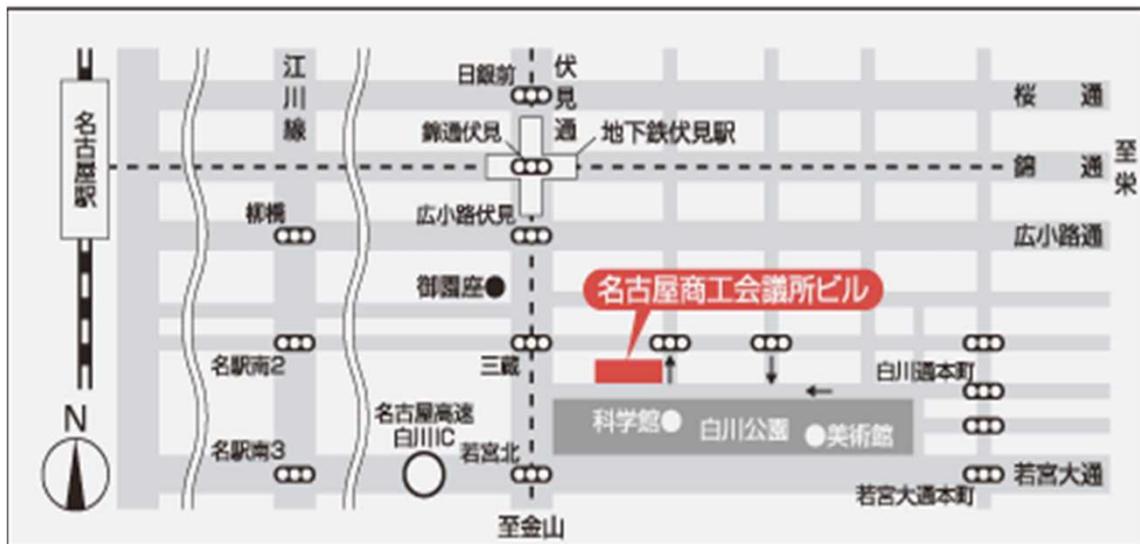
令和2年度 倉庫管理主任者講習会 会場(名古屋商工会議所)のご案内



← 会場建物

商工会議所ビル
2階 ホール

受付場所は、2階ロビーです



〒460-0008 名古屋市中区栄2-10-19 名古屋商工会議所ビル

(交 通) 地下鉄伏見駅(東山線・鶴舞線)下車
(名古屋駅より東山線で1駅)
5番出口より南へ 徒歩5分

東海倉庫協会の連絡先

(電 話) 052-232-2277(代)

(F A X) 052-203-9446